



Syndicat Intercommunal des Eaux et d'Assainissement du Vercors
La Chapelle en Vercors - Saint Agnan en Vercors

RECRUTEMENT

ADJOINT ADMINISTRATIF OU REDACTEUR SERVICE ADMINISTRATIF SIEAV Emploi permanent à temps complet

Dans le cadre d'un départ à la retraite, le syndicat recrute un(e) adjoint administratif ou un(e) rédacteur à temps complet, catégorie C ou B selon profil. Poste ouvert aux contractuels.

Missions principales :

Gestion comptable et budgétaire :

- Exécution des mandatements et titres, vérification de la conformité des pièces justificatives aux paiements et recouvrements.
- Prévision et suivi de la trésorerie.
- Gestion de la paie, déclarations sociales.
- Déclaration TVA et FCTVA.
- Relations avec le centre des finances publiques.
- Préparation, élaboration, exécution et suivi du budget M49.

Gestion administrative :

- Gestion du courrier entrant et sortant, Gestion des registres administratifs.
- Suivi comptable et administratif des marchés publics.
- Gestion des biens du syndicat (inventaire de l'actif et amortissements).
- Déclaration dans SISPEA ; RPQS services eau et assainissement.
- Préparation et suivi des dossiers de demande de subventions.
- Relations directes avec les élus du syndicat et avec les agents techniques.
- Préparation et suivi des réunions du Conseil Syndical : convocation, compte rendu, délibérations ; Présence au Conseil Syndical et autres réunions.

Profil

- Maîtrise de l'outil informatique et de la bureautique (Word et Excel).
- Sens des responsabilités. Discrétion et respect de la confidentialité.
- Autonomie, organisation et polyvalence.
- Formation en gestion administrative (niveau baccalauréat ou expérience significative dans le domaine).
- Connaissance du fonctionnement d'un établissement public ou curieux d'en apprendre les rouages.
- Autonomie, organisation et polyvalence

Poste à pourvoir le : 04 mai 2026

Tuilage prévu deux mois avec l'agent en poste.

Temps de travail : 1607 heures, soit 35h00 hebdomadaire

Rémunération : grille indiciaire la fonction publique, régime indemnitaire.

Calendrier :

- **Lettre de motivation et CV à adresser à M. le Président
SIEAV – 45 rue des Ecoles 26420 SAINT AGNAN EN VERCORS
Ou par courriel : sieav-vercors@orange.fr**

- **Dépôt des candidatures avant 16 janvier 2026 à 12h.**

SIEAV

Siret : 25260020000015

Secrétariat : 45 rue des Ecoles – 26420 SAINT AGNAN EN VERCORS

Tél. : 04.75.45.62.04 Mail : sieav-vercors@orange.fr